



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента образования мэрии города Ярославля Е.А. Иванова

« 30 » декабря 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 259000

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов от 30 декабря 2020г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) МОУДО Дом творчества

Table with columns: Коды, Форма по ОКУД, Дата начала действия, Дата окончания действия, Код по сводному реестру, По ОКВЭД (55.20, 55.90, 85.11, 85.12, 85.13, 85.14, 85.41, 86.90, 93.19)

Table with columns: Вид деятельности муниципального учреждения, Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания, Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания, Образование дошкольное, Образование начальное общее, Образование основное общее, Образование среднее общее, Образование дополнительное детей и взрослых, Деятельность в области медицины прочая, Деятельность в области спорта прочая

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

- 1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Table with columns: Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню, ББ52

Main data table with columns: Уникальный номер реестровой записи, Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги, Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги, Показатель объема муниципальной услуги, Значение показателя объема муниципальной услуги, Размер платы (цена, тариф), Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
"Приказ Министерство образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Table with columns: Способ информирования, Состав размещаемой информации, Частота обновления информации

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Изменение типа существующего учреждения (Постановление мэрии города Ярославля "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015); Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля 1	Периодичность 2	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель) 3
Плановая проверка	ежеквартально	Департамент образования мэрии города Ярославля
Внеплановая проверка	по мере необходимости	Департамент образования мэрии города Ярославля

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год с пояснительной запиской; Отчет об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Годовая; Ежеквартально
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 10 ноября текущего года; до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 13 января

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания