



УТВЕРЖДАЮ

Уполномоченный  
 директор  
 (подпись) Е.А. Иванова  
 (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » декабря 2017 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 259000**

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 год »в

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
 МОУДО Дом творчества

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

- Образование дошкольное
- Образование начальное общее
- Образование среднее общее
- Образование дополнительное детей и взрослых
- Деятельность в области спорта прочая

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	85.14
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	93.19

**Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ52
---	------

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процен тах	в абсолю тных показат елях
							наименование	код по ОКЕИ								
804200.0.99.0.ББ52 АЖ48000	не указано	не указано	не указано	Очная		Количество человеко-часов	Человечно-час	539	107 827,00	107 827,00	107 827,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"Приказ Министерство образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"; "Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 №184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; "Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; "Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на досках объявлений учреждений	Устав учреждения, нормативно-правовые акты, информации о платных услугах	по мере необходимости
Сайт департамента образования мэрии города Ярославля	Информация о предоставляемых услугах	по мере необходимости
Устное информирование	Нормативно-правовые акты, информация о платных услугах	по мере необходимости

**Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Изменение типа существующего учреждения (Постановление мэрии города Ярославля "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015); Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями (Постановление мэрии города Ярославля "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015); Реорганизация или ликвидация учреждения (Постановление мэрии города Ярославля "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Планировочная проверка	ежеквартально	Департамент образования мэрии города Ярославля
Выполняющая проверка	по мере необходимости	Департамент образования мэрии города Ярославля

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год с  
пояснительной запиской; Отчет об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской  
Годовая; Ежеквартально

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания  
до 10 ноября текущего года; до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 13 января

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

---

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

---

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

---